|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПОГОДЖЕНО | ЗАТВЕРДЖУЮ |  |
| В.о. начальника Харківського міського управління ГУ Держпродспоживслужби в Харківській області  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М. А.Матвійчук  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 р. | Завідувач комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад  (ясла-садок) № 425 комбінованого типу Харківської міської ради»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.В.Бойченко  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 р. |  |
|  |  |  |

**ПЛАН РОБОТИ**

**на оздоровчий період 2018 року**

**комунального закладу**

**«Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 425**

**комбінованого типу**

**Харківської міської ради**

СХВАЛЕНО:

педагогічною радою ДНЗ № 425

протокол від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № 1

Харків 2017

**Додаток 11**

**Розділ I. Аналіз роботи за оздоровчий період КЗ ДНЗ№425 2017 року**

На виконання Закону України «Про оздоровлення та відпочинок дітей» (зі змінами), наказу Міністерства освіти і науки України від 07.02.2014 № 121 «Про забезпечення права дітей на оздоровлення та відпочинок в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку, підпорядкованих органам управління освітою», розпорядження Харківської обласної державної адміністрації від 15.04.2016 року № 128 «Про організацію оздоровлення та відпочинку дітей Харківської області в 2016-2020 роках», рішення виконавчого комітету Харківської міської ради від 19.04.2017 № 241 «Про організацію оздоровлення та відпочинку дітей міста Харкова у літній період 2017 року», наказу Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації від 20.04.2017 № 133 «Про організацію оздоровлення та відпочинку дітей улітку 2017 року**»**, наказу Департаменту освіти Харківської міської ради від 25.04.2017 № 136 «Про організацію заходів з літнього відпочинку та оздоровлення дітей у 2017 році», наказу Управління освіти адміністрації Холодногірського району Харківської міської ради від 05.05.2017 № 100 «Про організацію заходів з літнього відпочинку та оздоровлення дітей у 2017 році». В підготовчий період до літнього оздоровлення дітей з працівниками з 01.06. 2017 р. по 31.08.2017 р. в нашому закладі відбулася оздоровча кампанія, батьками вихованців на нарадах, педагогічній раді, групових та загальних батьківських зборах обговорювались важливі питання щодо організації харчування, організаційно-методичної роботи, створення матеріально-технічної бази, роботи з кадрами, медичного обслуговування. Своєчасно проведено інструктажі з охорони праці і пожежної безпеки.

На оздоровчий період організовано роботу 6 груп – 2 першої молодшої та 4 різновікових. Всього за літній період було оздоровлено – 98 дітей.

Всі заходи з дітьми протягом оздоровчого періоду були спрямовані на зміцнення фізичного, духовного, психологічного комфорту, позитивного самопочуття, задоволення потреб вихованців. Розв’язанню цих завдань сприяло поєднання медико-профілактичних засобів, повноцінного харчування, оптимальної системи педагогічних впливів. При плануванні роботи на період оздоровлення враховано зміни в режимі дня у літній час, а саме: збільшено денний сон, час перебування дітей на свіжому повітрі, передбачено достатню рухову активність дітей протягом дня, збільшено кількість розваг, передбачено проведення Днів здоров’я, спортивних свят, занять на свіжому повітрі, загартовуючих процедур.

Основними пріоритетними завданнями були:

1. Створення умов, сприятливих для забезпечення охорони життя і здоровя дітей, формування основ здорового способу життя.

2. Реалізація системи заходів, спрямовангих на оздоровлення і фізичний розвиток дітей, їх моральне виховання, розвиток допитливості та пізнавальної активності.

3. Здійснення санітарно-просвітнецької роботи серед батьків вихованців з питань виховання та оздоровлення дітей у оздоровчий період.

Для реалізації поставлених завдань в дошкільному навчальному закладі були створені такі умови:

* забезпеченість кадрового складу педагогічними та медичними працівниками;
* спрямованість освітньо-виховної роботи на оздоровлення вихованців;
* відповідність матеріально-технічної бази здійсненню фізкультурно-оздоровчої роботи та загартування дітей
* забезпеченість раціональним, збалансованим, вітамінізованим харчуванням, питний режим.
* Використання традиційних і нетрадиційних форм, методів, засобів фізичного виховання, які сприяли оптимізації рухового режиму в дошкільному навчальному закладі.

Фізкультурно-оздоровча робота з дітьми складалася з:

- занять з фізичної культури;

- фізкультурно-оздоровчих заходів (ранкова гімнастика, гімнастика після денного сну, фізкультхвилинки, фізкультпаузи, загартувальні процедури);

- форм організації рухової активності у повсякденному житті (фізкультурні свята і розваги, рухливі ігри, самостійна рухова діяльність, дні та тижні здоров’я, індивідуальна робота з фізичного виховання);

Фізкультурно-оздоровча робота, передбачена Інструктивно-методичними рекомендаціями «Про організацію фізкультурно-оздоровчої роботи в дошкільних навчальних закладах у літній період» (Лист МОН молодь спорт України від 28.05.2012 №1/9-413) та освітньою програмою для дітей від двох до семи років «Дитина», проводилась у повному обсязі, дотримуючись рекомендацій щодо її тривалості, насиченості динамічним компонентом, застосуванням елементів корегуючої гімнастики, умов проведення, забезпечення дотримання гігієнічних норм, активної рухової діяльності дітей.

Сумарний обсяг рухової активності дітей у процесі щоденної життєдіяльності, базувався на їх індивідуальних можливостях та був направлений на задоволення їхніх біологічних потреб в рухах.

Протягом оздоровчого періоду здійснювався повний комплекс традиційних загартувальних заходів, відповідно до графіку проведення:

- загартування повітрям (забезпечення у групових та інших дитячих приміщеннях повітряно-теплового режиму за рахунок дотримання графіків провітрювання, застосування наскрізного провітрювання; денний сон в умовах доступу свіжого повітря, загартовування повітрям під час проведення ранкової гімнастики, гігієнічної гімнастики після денного сну з відкритими фрамугами, ранковий прийом на свіжому повітрі; організація більшості режимних процесів на свіжому повітрі);

- загартування сонцем під час ранкової прогулянки, у процесі діяльності дітей;

- загартування водою, закріплення самостійних навичок у виконанні простих водних процедур (умивання, миття рук до ліктів, миття ніг) з використання прохолодної води;

Використання таких нетрадиційних, методик, спрямованих на зміцнення та відновлення здоров’я дітей, як ходіння по доріжкам здоров’я, аромотерапія, масаж всього тіла масажними м’ячиками, сприяло посиленню оздоровчого ефекту на дитячий організм.

Уся фізично-оздоровча робота з дітьми раннього та дошкільного віку здійснювалася з урахуванням рекомендацій лікарів, стану здоров’я, самопочуття, рівня фізичного та психічного розвитку, підготовленості дітей, родинних побажань і пропозицій.

Лікувально-оздоровча та профілактична робота проходила під керівництвом сестри медичної старшої Негоди Ю.А., систематично проводили огляди дітей в усіх групах, зокрема після хвороби та відпусток батьків, контролювали оздоровчо-загартувальні заходи.

Режим дня у всіх вікових групах, було змінено у бік зменшення часу на проведення занять та збільшення – на перебування дітей на свіжому повітрі, з максимальним використанням оздоровчого впливу всіх природних чинників (вода, сонце, повітря).

Освітньо-виховний процес у цей період організовувався відповідно до програмових вимог та до перспективно-календарного планування. Всі розділи плану вихователями виконувалися в повному обсязі. Зменшення навантаження на дитину відбувалося шляхом проведення занять з художньо-продуктивної діяльності та дидактичних ігор мовленнєвого, математичного, пізнавального змісту на свіжому повітрі.

Робота педагогічного колективу, перш за все, була спрямована на організацію змістовного дозвілля дітей. Проводилися Дні здоров’я («Пригоди Буратіно», «Країна Неболійкіно», «Літні забави»). Щотижня для вихованців організовувались музичні розваги за перспективним планом музичного керівника.

Завідувачем ДНЗ та сестрою медичною старшою здійснювався постійний контроль за виконанням працівниками закладу санітарно-гігієнічних норм, дотриманням правил утримання приміщень закладу та миття посуду, іграшок, за організацією питного режиму. Щоденно контролювалися чітке виконання режиму дня, тривалість прогулянок, одяг дітей відповідно до температурного режиму.

Зазначимо, що у закладі створені безпечні умови для перебування дітей у приміщеннях дошкільного закладу та на ігрових майданчиках під час прогулянок. Педагогічні працівники дбали про змістовність ігрової та інших видів діяльності дітей на подвір′ї, забезпечували емоційний комфорт; захист дітей від будь-яких дій, які шкодять здоров′ю.

З метою запобігання нещасним випадкам та збереження здоров’я дітей систематично з вихователями проводились бесіди, інструктажі. Вихователем-методистом контролювалось дотримання безпеки життєдіяльності в групах, на майданчиках ДНЗ та санітарно – гігієнічних вимог до організації життєдіяльності дітей в оздоровчий період.

Проводилася роз’яснювальна робота з батьками та вихованцями щодо дотримання правил поведінки на воді, з легко займистими та вибухонебезпечними предметами і речовинами, безпеки дорожнього руху, пожежної безпеки, попередження та лікування теплових та сонячних ударів, укусів комах, можливого отруєння грибами, ягодами, рослинами, запобігання кишково-шлункових інфекцій та інших видів дитячого травматизму.

Однією з умов збереження та зміцнення здоров’я дитини, підвищення опіру її організму до хвороб є повноцінне харчування. Тому в ДНЗ велика увага приділялась забезпеченню повноцінного раціону та збалансованості харчування дітей. Для вихованців було організовано додатковий прийом їжі – другий сніданок з 10.00 до 11.00 у вигляді соків. В оздоровчий період (92 дня) витрати на харчування дітей збільшились на 10% . Додаткові кошти використовувались на забезпечування дітей соками, овочами.

Питання дотримання технології приготування страв, виконання вимог завозу, приймання та зберігання продуктів харчування постійно контролювались з боку адміністрації та медслужби ДНЗ. Дотримувались також вимоги щодо забезпечення питного режиму дітей в ДНЗ.

У закладі був встановлений доцільний режим харчування, наявні меню-вивіски (про денне меню), графіки видачі їжі, добові проби. Призначеними відповідальними за організацію харчування особами, здійснювався контроль за дотриманням правил закладки продуктів до котла, приготуванням страв, взяттям проб готової продукції.

ДНЗ забезпечено продуктами харчування, які привозяться із супроводжуючими документами відповідно нормативних вимог.

Перспективне та фактичне меню – розклад в ДНЗ складалось з урахуванням потреби дітей в свіжих овочах , соках, фруктах.

Враховуючи те, що ціни на продукти харчування постійно зростають, на суму, яка зараз запланована на харчування однієї дитини в день, виконати натуральні норми на 100% неможливо. Вартість харчування однієї дитини щомісяця змінювалась в залежності від вартості продуктового набору.

**Аналіз виконання норм харчування за основними продуктами**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Назва основних продуктів | Місяці | | |
| червень, % | липень, % | серпень, % |
| Хліб | 80 | 100 | 100 |
| Крупи | 100 | 100 | 100 |
| Цукор | 100 | 100 | 100 |
| Картопля | 60 | 65 | 72 |
| Борошно | 100 | 100 | 100 |
| Масло вершкове | 65 | 0 | 80 |
| Олія | 66 | 55 | 70 |
| Сметана | 20 | 0 | 25 |
| Сухофрукти | 100 | 100 | 100 |
| Сир твердий | 0 | 0 | 0 |
| М’ясо | 64 | 50 | 75 |
| Яйця | 100 | 100 | 100 |
| Риба | 84 | 30 | 87 |
| Молоко | 77 | 90 | 88 |
| Сир кисломолочний | 47 | 0 | 62 |
| Овочі | 44 | 30 | 73 |
| Соки | 100 | 100 | 100 |
| Фрукти | 0 | 0 | 0 |
| Усього | 67 | 57 | 74 |

**Порівняльний аналіз виконання норм**

**зачервень, липень, серпень**

****

Аналіз накопичувальних відомостей за оздоровчий період показав, що відсоток виконання норм харчування по де-яким видам продуктів збільшився (борошно (100 %), хліб (93,3%), крупи (100 %), яйце (100%), молоко (85%), олія (68%), риба (84%)а по де-яким зменшився: м'ясо (62%), риба (66,8%), а також обов`язкове забезпечення влітку дитячого раціону свіжими фруктами та овочами відбулося не в повному обсязі.

В зв’язку з закриттям ДНЗ з 03 липня 2017р. по 27 липня 2017року (ремонтні роботи),діти дошкільний заклад не відвідували.

За оздоровчий період середній показник виконання норм основних продуктів – 66%.

Виконання натуральних норм по свіжих овочах, фруктах та соках влітку цього року становить 70% (овочі – 70%, фрукти – 0%, соки – 100%).

Стан виконання натуральних норм улітку 2017 року (у відсотках) по ДНЗ - 69,1 (червень – 66,8, липень – 67, серпень – 73,7). Організація харчування дітей здійснювалась згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 22.01.2004 р. № 1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах», а також «Інструкції про організацію харчування дітей в ДНЗ» (зі змінами)

**Стан виконання грошових норм харчування за**

**червень, липень, серпень 2017 р.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Місяць** | **Грошові норми** | | **Результат виконання грошових норм** | | **+/-**  **%** | |
| Червень | 19,80 грн | 25,30 грн | 17,95 грн | 24,45 грн | 90% | 97% |
| Липень | 19,80 грн | 25,30 грн | 20,60 грн | 27,0 грн | 104,04% | 106,7% |
| Серпень | 19,80 грн | 25,30 грн | 20,83 грн | 24,41 грн | 105,2% | 96,5% |
| Середній відсоток виконання грошових норм харчування | 19,80 грн | 25,30 грн | 19,79 грн | 25,29 грн | 99,7 % | 100 % |



**Стан виконання норм харчування**

**білки, жири, вуглеводи, Ккал**

**за червень, липень, серпень 2017 р.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Червень, %** | **Липень, %** | **Серпень, %** | **Усього %** |
| **Білки** | 66,5 | 72,4 | 71,3 | 70,06 |
| **Жири** | 63 | 66,5 | 58,5 | 62,6 |
| **Вуглеводи** | 77,3 | 78 | 81,6 | 79,0 |
| **Ккал** | 1158,6 | 1172,0 | 1237,4 | 1189,0 |

****

Згідно з наказом СЕС Харківської області від 24.01.05 № 6 «Про забезпечення дітей організованих колективів водою гарантованої якості» ДНЗ забезпечено водою кип'яченою проточною водою.

У медичному кабінеті наявні необхідні препарати, які придбані за позабюджетні кошти батьків. Медичне обслуговування у закладі забезпечує медична сестра старша.

**Висновок:** Про ефективність оздоровчої кампанії свідчить і ряд фізичних показників, серед яких – позитивна динаміка антропометричних даних, зниження захворюваності дошкільнят. Злагоджена робота адміністрації, колективу дошкільного закладу та батьків сприяла цікавому, змістовному, захопливому відпочинку дошкільнят закладу.

Аналізуючи роботу колективу за оздоровчий період 2017 року, можна зробити висновок про досягнення ряду позитивних результатів. Проте, питання ефективної оздоровчої роботи з дітьми, здійснення диференційованого та індивідуального підходу щодо загартування, дозування фізичного та емоційного навантаження під час проведення фізкультурних, оздоровчих та санітарно-гігієнічних заходів залишається актуальним. Ознайомлюючи дітей з довкіллям, природою, педагогам закладу слід особливу увагу приділяти пошуково-дослідницькій діяльності, яка вимагає послідовного виконання чітко визначених правил, сприяє активізації мислення внаслідок особливо загостреного інтересу, забезпечує оптимальну результативність роботи і завжди дає очікуваний результат. З метою прищеплення навичок аналізу та визначення властивостей об’єктів природи, залучати дітей до пошуково-дослідницької діяльності в довкіллі, на екологічній стежині, сприяючи розвитку пізнавального інтересу, мислення та креативних здібностей дошкільнят. Актуальним на часі залишається і питання педагогічної просвіти та тісної співпраці з батьками, їх активного залучення до освітнього процесу з метою актуалізації їх знань про оздоровлення, безпеку та розвиток дошкільнят протягом оздоровчого періоду.

**Розділ II. Приоритетні напрямки роботи на оздоровчий період 2018 року**

Мета: Організувати змістовне, різноманітне буття дітей з метою їх оздоровлення,забезпечити активний відпочинок вихованців.

**Завдання:**

1. Створити умови, сприятливі для забезпечення охорони життя і здоров’я дітей, формування основ здорового способу життя.

2. Реалізувати систему заходів, спрямованих на оздоровлення і фізичний розвиток дітей, їх моральне виховання, розвиток допитливості та пізнавальної активності.

3.Здійснювати санітарно-просвітницьку роботу серед батьків вихованців з питань виховання та оздоровлення дітей в оздоровчий період.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **З а х о д и** | **Термін**  **виконання** | | **Відповідальний** | **Примітка**  **про виконання** | |
|  | | | | | | |
| ***Розділ III. Методична робота з кадрами*** | | | | | | |
|  | **Педагогічні години:**  «Дотримання режиму дня – запорука фізичного та психічного здоров’я дітей дошкільного віку»  «Система загартування влітку»  «Створення умов для полегшення адаптації дітей, які вступають до дошкільного закладу» | Червень  Липень  Серпень | | Вихователь-методист  Вихователь-методист  Вихователь-методист |  | |
| **Семінар-практикум** для вихователів за темою «Організація ігор-занять з піском» | Червень | | Вихователь-методист |  | |
| **Консультації:**  «Організація прогулянок влітку»  «Загартування та зміцнення здоров’я в літній період»  «Як допомогти дитині в період адаптації» | Червень  Липень  серпень | | Вихователь-методист  Лікар  Лікар  Завідувач |  | |
| ***Розділ IV.Вивчення стану життєдіяльності дітей*** | | | | | | |
|  | Вибірковий контроль:  - Забезпечення рухового режиму дня;  - Організація прогулянки | 01.06-31.08 | | Завідувач,  сестра м/с |  | |
|  | Поперед жувальний контроль з питань:  - Організації питного режиму;  - Організації харчування  - Дотримання інструкції з охорони життя і здоров’я дітей | 01.06-31.08 | | Завідувач,  сестра м/с |  | |
| ***Розділ V. Організаційно-педагогічна робота*** | | | | | | |
|  | ***Робота з батьками*** | | | | | |
|  | **Консультації**  «Відпочиваємо разом з малюками:цікаво і змістовно»;  «Безпека Вас і Ваших дітей: безпека на дорозі» | Червень | Вихователі | |  | |
|  | «Обережно – сонячний удар»;  «Літо – період вітамінів» | Липень | Вихователі | |  | |
|  | «Привчайте дітей до праці»;  «Обережно – отруйні рослини та гриби»;  «Безпека Вас і Ваших дітей: профілактика харчових отруєнь» | Серпень | Вихователі,  Сестра м/с | |  | |
|  | **Тематична виставка**  «Мій рідний Харків, моя ти Батьківщина» | Серпень | Вихователі | |  | |
|  | Проводити анкетування  під час адаптації дітей. | Протягом адаптаційного  періоду | Вихователі, практичний психолог | |  | |
|  | **Робота з дітьми** по попередженню травматизму. Бесіди, розваги, ігри по ознайомленню з правилами особистої безпеки:  -«Дитина і вулиця. Ми пішоходи та пасажири»;  -«Дитина і природа. Екологознайко»;  -«Дитина і побут. Будь обережним!»;  -«Дитина серед людей. Захисти себе сам»;  -«Здоров’я дитини, емоції та конфлікти. Я в гармонії зростаю – небезпеки уникаю». | Протягом  оздоровчого періода | вихователі,  муз. керівник | | Календар-  не плануваннянавчально – вихов  ної роботи | |
|  | Дні здоров'я:  - «Пригоди Чиполіно»  - «Спинилось літи на порозі»***.*** | червень  серпень | вихователі | | Календар-  не планування навчально -вихов  ної роботи | |
|  | Конкурси, виставки, розваги:  - дитячий малюнок на асфальті;  - краща споруда з піска;  - «День бантика».  1.День Захисту дітей  2.День Конституції  «Ми живемо на Україні, ми дуже любимо її»  3.День ігор:вивчення нових ігор, хороводів;в грі та в дорозі пізнаються люди (виховання культури взаємовідносин).  4.День Незалежності України: «Україна – моя батьківщина». | червень  серпень | вихователі | | Дитячі роботи | |
|  | ***Соціальний патронат сімей, діти яких не відвідують ДНЗ*** | | | | | |
|  | Організувати роботу зі співробітництва ДНЗ із дитячою поліклінікою №19 з метою виявлення сімей з дітьми, не охопленими ДНЗ | Червень-серпень | Завідувач, лікар | |  | |
| Скласти базу даних дітей дошкільного віку, не охоплених суспільним дошкільним вихованням, та картки обліку п’ятирічок | Липень-серпень | Робоча група, відповідальний - вихователь Зімницька Л.І. | |  | |
|  | Організувати роботу з відвідування сімей, у яких ростуть діти дошкільного віку, з метою пропагування роботи дошкільного закладу:  - Анкетування батьків «Чи потрібен дитині дитячий садок?»;  - Надати інформаційну консультацію батькам про Закон України «Про дошкільну освіту» | Протягом літа | Робоча група, відповідальний - вихователь Чумак Н.І. | |  | |
| ***Розділ VI. Робота методичного кабінету*** | | | | | | |
|  | Скласти розклад розвивально-виховної зайнятості дітей на літній період | До 01.06. | Вихователь-методист, | |  | |
| Поповнити добірку методичних рекомендацій щодо проведення таких оздоровчих заходів у літній період:  - Ходьба босоніж;  - Купання в надувному басейні;  - «Хвилинки-здоровинки»;  - Масаж і самомасаж;Сонячні та повітряні ванни | До 01.06 | Вихователь-методист,  творча група | |  | |
| Поповнити дидактичні матеріали зразками посібників до занять | Протягом літа | Вихователі | |  | |
| Організувати проведення фізкультурних свят, розваг, Днів здоров’я | Протягом літа | Вихователі, музичний керівник | |  | |
| Забезпечити умови для проведення ігор з водою і піском | До 05.06 | Завідувач | |  | |
| Оформити «доріжки здоров’я» на ігрових майданчиках (з камінців, гальки, піску, трави тощо) | До 10.06 | Вихователі, медпрацівники | |  | |
| Організувати проведення екскурсій в природу: хвилинок мислення, хвилинок-споглядання, хвилинок-милування, хвилинок відпочинку | Протягом літа | Вихователь-методист,  вихователі | |  | |
|  | Організувати роботу з оновлення дизайну кожної групи згідно із сучасними вимогами | До 05.08 | вихователі | |  | |
| Організувати поповнення інформаційних куточків для батьків матеріалами з питань оздоровлення, загартування, харчування дітей та профілактики захворювань у літній період | До 05.06 | Вихователі | |  | |
| ***Розділ VII. Адміністративно-господарська діяльність*** | | | | | | |
|  | Провести виробничу нараду з питань літнього оздоровчого періоду | Червень | Завідувач | | |  |
| Провести технічний огляд приміщень, ігрових майданчиків та малих архітектурних форм | 1 раз на місяць | Комісія громадського-адміністративного контролю | | |  |
| Підготувати опалювальну систему до роботи в осінньо – зимовий період | Травень-липень | Завідувач,  завгосп | | |  |
| Спланувати роботу колективу з проведення ремонтних робіт у приміщенні та на майданчиках | До 01.08 | Завідувач,  завгосп | | |  |
| Удосконалити матеріально-технічну базу ДНЗ | Протягом літа | Завідувач,  завгосп | | |  |
|  | Систематично тримати в чистоті подвір’я дошкільного навчального закладу, знищувати бур’ян, гриби, очищати територію дитячого закладу від предметів, що загрожують життю та здоров’ю дітей | постійно | двірник, помічники вихователів | | |  |
|  | Забезпечити своєчасне видалення твердих побутових відходів з території закладу. | постійно | завгосп | | |  |
|  | Завезти пісок для пісочниць | до 01.05.18 | завідувач господарства | | |  |
|  | Забезпечити проведення лабораторного контролю піску на наявність яєць гельмінтів у відповідності до вимог п.3 «Санітарного регламенту …» | травень  липень | завідувач | | |  |
|  | Забезпечити умови для ігор з водою, піском, повітрям | до 01.06.18 | вихователі, голова БК | | |  |
|  | Забезпечити роботу поливної системи території закладу для зволоження піску у пісочницях та полив території закладу | До 1.06.18 | завідувач,  завідувач господарства  голова БК | | |  |
|  | Оновити та підготувати обладнання для загартування дітей (доріжки здоров’я, щіточки, рушники, водні басейни, парасольки для пісочниць тощо) | до 01.06.18 | вихователі, голова БК | | |  |
|  | Забезпечити постійний запас миючих та дезінфекційних засобів в закладі | постійно | завідувач,  завідувач господарства  голова БК | | |  |
|  | Забезпечити проведення хімічного чищення або дезінфекції м’якого постільного інвентарю. | Протягом літа | Завідувач господарством | | |  |
| ***Розділ VIII. Медична робота*** | | | | | | |
|  | ***Організаційна робота*** | | | | | |
|  | Своєчасно оформлювати документи на дітей, які прибувають до ДНЗ | Протягом літа | Лікар,  сестра м/с | | |  |
|  | Систематично стежити за використанням обладнання відповідно до фізичних даних дітей | Протягом літа | Лікар,  сестра м/с | | |  |
| Поповнити запас медикаментів | Протягом літа | сестра м/с | | |  |
| Вести систематично обов’язкову медичну документацію за встановленою формою | Постійно | Лікар,  сестра м/с | | |  |
|  | ***Лікувально - профілактична та оздоровча робота*** | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Проводити огляд дітей після хвороби та довготривалої відсутності. | червень-серпень | сестра медична старша |  |
|  | Здійснювати огляд дітей на педикульоз та коросту | щотижня | сестра медична старша, вихователі |  |
|  | Контролювати проведення загартування та забезпечення рухової активності дітей протягом дня | за планом роботи медперсонала на місяць | сестра медична старша |  |
|  | Контролювати фізичне навантаження дітей під час занять фізкультурою | Згідно графіку | лікар,  сестра медична старша |  |
|  | Проводити медичний контроль за станом здоров’я дітей та надавати своєчасну медичну допомогу в разі необхідності, ізолювати хвору дитину до приходу батьків. | постійно | сестра медична старша |  |
|  | Проводити антропометричні обстеження дітей та відображати результати у листках здоров’я. | щомісячно | сестра медична старша,  вихователі |  |
|  | Провести оцінку ефективності оздоровлення дітей в літній період 2018 року | до 10.09.2018 | Лікар, сестра медична старша |  |
| ***Протиепідемічна робота*** | | | | |
|  | Контролювати санітарно-гігієнічний режим згідно з інструкцією, умови зберігання та використання дезінфікуючих та миючих засобів | постійно | лікар,  сестра медична старша |  |
|  | Забезпечити контроль за дотриманням термінів проходження персоналом медоглядів | постійно | лікар,  сестра медична старша |  |
|  | При реєстрації інфекційного захворювання та введенні карантину в закладі забезпечити виконання протиепідемічних заходів у повному обсязі. | В разі потреби | лікар,  сестра медична старша |  |
|  | Проводити контроль за ранковим прийомом дітей до груп | щоденно | сестра медична старша, вихователі |  |
|  | З’ясовувати причини відсутності дітей в закладі, в разі відсутності через хворобу забезпечити активний виклик дільничого лікаря до хворої дитини. | Протягом оздоровчого періоду | сестра медична старша, вихователі |  |
|  | Забезпечити проведення позачергового обстеження на кишкову групу інфекцій працівників закладу при поверненні з тарифної відпустки | Протягом оздоровчого періоду | завідувач |  |
| ***Санітарно-гігієнічна робота*** | | | | |
|  | Контролювати:   * санітарний стан приміщень, ігрових майданчиків; * дотримання співробітниками правил особистої гігієни; * своєчасну зміну постільної білизни, рушників; * проведення генеральних прибирань; * прання та знезаражування білизни, методику миття та дезінфекції посуду по групах | постійно | сестра медична старша |  |
|  | Забезпечити перебування дітей на свіжому повітрі максимальний час  та контролювати наявність одягу, що забезпечує комфорт дитини та захиси від сонячного випромінювання. | постійно | методист, вихователі, сестра медична старша |  |
|  | Проводити організацію денного сну в умовах широкого доступу свіжого повітря | щоденно | вихователі, сестра медична старша |  |
|  | Забезпечити контроль за повітряно-температурним, питним режимом в закладі та питним режимом при проведенні прогулянок та екскурсій. | щоденно | сестра медична старша |  |
| ***Санітарно – просвітницька робота*** | | | | |
|  | Провести інструктаж для працівників закладу щодо дотримання санітарно-епідемічного режиму | 01.06.18 | сестра медична старша |  |
|  | Провести консультацію з технічними працівниками на тему: «Особиста гігієна та санітарний одяг персоналу» | червень 2018 | сестра медична старша |  |
|  | Провести консультації з педагогами:  -попередження перегріву та сонячних ударів у дітей;  -попередження дитячого травматизму та перша долікарська допомога. | червень липень 2018 | сестра медична старша |  |

**Розділ IX. Додатки**

**Додаток 1**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач КЗ «ДНЗ № 425»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.В. Бойченко

**Фізкультурно-оздоровча робота влітку**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***з/п*** | ***Заходи*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальні*** | ***Відмітка про виконання*** |
| 1. | Дотримання оптимального рухового режиму | Щоденно | Вихователі |  |
| 2. | Тривале перебування дітей на свіжому повітрі | Щоденно | Вихователі |  |
| **Організаційні форми** | | | | |
| 3. | Заняття з фізичної культури | Щомісячно за розкладом | Вихователі |  |
| **Фізкультурно-оздоровчі заходи** | | | | |
| 5. | Ранкова гімнастика | Щоденно | Вихователі |  |
| 6. | Гімнастика після денного сну | Щоденно | Вихователі |  |
| 7. | Фізкультхвилинки, фізкультпаузи | Щоденно | Вихователі |  |
| 8. | Рухливі ігри | Щоденно | Вихователі |  |
| 9. | Загартувальні продцедури | Щоденно за графіком | Вихователі |  |
| 10. | Піші переходи | 1 раз на тиждень | Вихователі |  |
| 11. | Спортивні свята та розваги | 1 раз на місяць | Вихователі |  |
| 12. | Дні здоровʼя | 1 раз на місяць | Вихователі |  |

**Додаток 2**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач КЗ «ДНЗ № 425»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.В. Бойченко

**ГРАФІК**

**проведення загартовуючих процедур**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Процедури** | **Вікова група** | **Час проведення** | **Місце в режимі дня** |
| 1. | Ранковий прийом на свіжому повітрі | Всі групи | Щоденно | Ранок |
| 2. | Денний сон при відкритих фрамугах | Всі групи | Щоденно | Під час денного сну |
| 3. | Провітрювання приміщень | Всі групи | Щоденно | Постійно |
| 4. | Миття рук, глибоке вмивання | Всі групи | Щоденно | Поступове зниження температури води від +25° до+18° |
| 5. | Обливання ніг | Всі групи | Щоденно | Перед денним сном |
| 6. | Повітряні ванни:  в приміщенні  на свіжому повітрі | Всі групи | Згідно режиму | Впродовж дня |
| 7. | Сонячні ванни | Всі групи | Щоденно  (за сонячної погоди) | Під час денної та вечірньої прогулянки  (10-15 хв. одноразового перебування) |
| 8. | Ходьба по джоріжках здоровя | Всі групи | Щоденно | Після денного сну |
| 9. | Ходіння по воді, землі, вологому піску | Всі групи | Щоденно | Під час денної прогулянки  (з 10.30 год.) |
| 10. | Ароматерапія | Всі групи | 2 рази на тиждень | Під час гімнастики пробудження |
| 11. | Масаж всього тіла масажними мячиками | Всі групи | Щоденно | Після денного сну |

**Додаток 3**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач КЗ «ДНЗ № 425»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.В. Бойченко

**План роботи ДНЗ №425**

**з безпеки життєдіяльності на оздоровчий період**

**Мета:** створення умов, що забезпечують охорону життя і здоров'я дітей, попередження захворюваності і дитячого травматизму

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Зміст роботи | Термін  виконан-ня | | | Відпові-дальні | Форма  відображення | Приміт-ка |
| **Робота з педагогами** | | | | | | | |
| 1. | Інструктажі по охороні життя і здоров'я вихованців і дотримання техніки безпеки. | травень | | | Завідувач ДНЗ | наказ |  |
| 2. | Консультації з питань загартування дітей в літній період. | червень | | | медична сестра | Діловий щоденник |  |
| 3. | Консультація профілактика травматизму в літній період. | Протягом оздоровчого періоду | | | Вихователь-методист | Діловий щоденник |  |
| 6. | Санітарно-просвітницька робота «Профілактика травматизму». | Протягом оздоровчого періоду | | | медична сестра | Інфор-мація |  |
| 7. | Виробнича нарада «Робота влітку» | липень | | |  | Інфор-  мація |  |
| **Робота з дітьми** | | | | | | | |
| 1. | Бесіди з дітьми по попередженню травматизму:  "Небезпечні речовини",  "Правила поведінки біля водоймищ" | Протяг  ом оздоровчого періоду | | вихователі | | Перспективне та календарне планування |  |
| 2. | Бесіди з дітьми по ознайомленню з правилами  дорожнього руху. | Протягом оздоровчого періоду | | вихователі | | Перспективне та ка-лендарне плануван. |  |
| 3. | Проведення розваг, Днів Здоров'я згідно плану | Протягом оздоровчого періоду | | муз. керівник | | Конспект |  |
| 4. | Проведення вікторин за правилами дорожнього руху. | Протягом оздоровчого періоду | | вихователі | | Кален.плани |  |
| 5. | Проведення вікторин за правилами безпеки в побуті. | Протягом оздоровчого періоду | | вихователі | | Кален.плани |  |
| **Робота з батьками** | | | | | | | |
| 1. | Групові консультації:  «Запобігання дитячому травматизму влітку»  «Адаптація дітей до умов ДНЗ» | червень | | | вихователі | Консультації |  |
|  | Надання рекомендацій батькам під час адаптації дітей в групах раннього віку | постійно | | | Практичний психолог,вихователі | Консультації |  |
| 2. | Оформлення наочної інформації:  «Пограйте з дітьми». | червень | | | вихователі | Інформація |  |
|  | «Профілактика травматизму в літній період». | червень | | | вихователі | Консультації |  |
|  | «Рекомендації по організації літнього відпочинку дітей». | липень | | | вихователі | Інформація |  |
|  | «Ігри з піском і водою влітку» | серпень | | | Вихователі | Інформація |  |
| **Контрольно-аналітична діяльність** | | | | | | | |
| 1. | Оперативний контроль «Ранковий прийом на повітрі». | червень | методист | | | Діловий щоденник вивчення навчально – виховної роботи |  |
| 2. | Контроль за станом ділянок і приміщень дитячого садку. | щодня | завгосп | | |  |  |
| 3. | Контроль «Організація роботи по профілактиці дитячого дорожньо-транспортного травма-тизму в літній період». | червень | Завідувач ДНЗ | | | Діловий щоденник |  |
| 4. | Оперативний контроль «Проведення прогулянки» | липень | методист | | | Діловий щоденник вивчення навчально – виховної роботи |  |
| 5. | Контроль за фізичним вихованням дітей. | серпень | методист | | | Діловий щоденник вивчення освітньо – виховної роботи |  |
| 6. | Оперативний контроль  - наявність,безпечність та естетичний вигляд іграшок;  Вибірковий контроль:  -організація фізкультурно-оздоровчої роботи влітку;  -організація ;  Епізодичний контроль:  -дотримання режиму дня та відповідність одягу температурному режиму;  -робота вихователів з питань охорони життєдіяльності дітей. | Протягом оздоровчого періоду | Завідувач ДНЗ | | | Діловий щоденник |  |

**Додаток 4**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач КЗ «ДНЗ № 425»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.В. Бойченко

**План розваг на оздоровчий період**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Зміст роботи | Термін викон. | Відпові-дальні | Примітки | Відмітка про викон. |
| 1. | Розвага «Здрастуй, тепле літечко!» | Червень | Музкерів  ник | Усі групи |  |
| 2. | «Подорож у літній ліс» | Червень | Муз керівник  Вихователі | Всі групи |  |
| 3. | «Ми живемо на Україні, ми дуже любимо її» (до дня Конституції); | Червень | Муз керівник  Вихователі | Всі групи |  |
| 4. | «Ой, на Івана, на Купала» | Липень | Муз керівник  Вихователі | Старші групи |  |
| 5. | «Ми – маленькі козачата» | Липень | Муз керівник  Вихователі | Ранній вік, молодшийдошк.вік |  |
| 6. | «Україна - моя Батьківщина» | Серпень | Муз керівник  Вихователі | Середній дошк.вік |  |
| 7. | Вікторина «Ми- маленькі харків'яни» | Серпень | Муз керівник  Вихователі | Старші групи |  |
| 8. | «Прийшов спас-готуй рукавички про запас» | Серпень | Муз керівник  Вихователі | Старші групи |  |
| 9. | «Свято води» | Серпень | Муз керівник  Вихователі | Всі групи |  |
| 10. | «При народі в хороводі» | 1 раз на місяць | Муз керівник  Вихователі | Всі групи |  |

**Додаток 5**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач КЗ «ДНЗ № 425»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.В. Бойченко

**Розклад занять КЗ «ДНЗ № 425»**

**на оздоровчий період 2018 року**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Дні тижня*** | ***Групи раннього віку*** | ***Молодші групи*** | ***Середні групи*** | ***Старші групи*** | ***ІІ половина дня*** |
| ***Понеділок*** | 1. Художньо-продуктивна діяльність: музичне  2. Художньо-продуктивна діяльність: аплікація | 1. Художньо-продуктивна діяльність: ліплення  2. Художньо-продуктивна діяльність: музичне | 1. Художньо-продуктивна діяльність  2. Здоров′я та фізичний розвиток | 1.Художньо-продуктивна діяльність: ліплення  2.Художньо-продуктивна діяльність: музичне | Творчі ігри |
| ***Вівторок*** | 1. Художньо-продуктивна діяльність: ліплення  2. Здоров′я та фізичний розвиток | 1.Художньо-продуктивна діяльність: художня літ-ра  2. Здоров′я та фізичний розвиток | 1.Художньо-продуктивна діяльність  2. Здоров′я та фізичний розвиток | 1.Художньо-продуктивна діяльність: аплікація  2. Здоров′я та фізичний розвиток | Розвага |
| ***Середа*** | 1.Художньо-продуктивна діяльність: музичне  2. Художньо-продуктивна діяльність: | 1.Художньо-продуктивна діяльність: аплікація | 1. Здоров′я та фізичний розвиток  2. Художньо-продуктивна діяльність: музичне | 1. Здоров′я та фізичний розвиток 2.Художньо-продуктивна діяльність: музичне | Самостійно – художня діяльність |
| ***Четвер*** | 1.Художньо-продуктивна діяльність: малювання  2. Здоров′я та фізичний розвиток | 1.Художньо-продуктивна діяльність: музичне  2. Здоров′я та фізичний розвиток | 1.Художньо-продуктивна діяльність (музична) | 1.Художньо-продуктивна діяльність? малювання  2. Здоров′я та фізичний розвиток | ОБЖД |
| ***П`ятниця*** | 1. Здоров′я та фізичний розвиток | 1.Художньо-продуктивна діяльність  2. Здоров′я та фізичний розвиток | 1. Здоров′я та фізичний розвиток  2. Художньо-продуктивна діяльність: музичне | 1. Здоров′я та фізичний розвиток  2. Художньо-продуктивна діяльність | Праця |